KARUCOM FORMATION

Communication, Gestion et Organisation en formation

Initiation à la Bureautique

Du 22,23,24,29 et 30 Octobre 2007

Retrouvez– nous sur : www.karucom-formation.com

Objectifs : Permettre aux utilisateurs d'améliorer leurs compétences en informatique. A l'issue de la formation, les stagiaires connaîtront les fonctionnalités principales de Windows, Word, Excel et sauront utiliser Internet.

Public : Toute personne ayant des bases solides pour utiliser l'outil informatique en totale autonomie. Connaissance de base de l'outil informatique souhaitée.

Formation :

Découverte de Windows
Manipulation de dossiers et fichiers,Utilisation des principales fonctions

Présentation du logiciel Word
Saisie du texte, Enregistrement, Mise en Page, Publipostage

Présentation du logiciel Excel
Création de tableaux. Les calculs simples, Les graphiques

Utiliser efficacement Outlook et Internet
Envoyer et recevoir des mails,
Faire une recherche sur Internet en utilisant Google,
Les forums

Contactez-nous :

Téléphonique :
05 90 68 97 12
Email :

Tarif : 875 € TTC

Durée : 35 heures

Je veux m'inscrire maintenant

Lieux de formation :

17 Rue Henri BECQUEREL
97122 BAIE-MAHAULT

Téléphone /fax : 05 90 68 97 12
Portable : 06 90 58 99 30
Site : www.karucom-formation.com

Pour supprimer votre nom de notre liste d'abonnés, cliquez ici.

Des questions ou commentaires ? Envoyez-nous un courrier électronique à l'adresse **contact@karucomformation.com** ou appelez le **05 90 68 97 12.**