INFORMATIQUE KARUINFO18

BUREAUTIQUE POUR CADRES

OBJECTIF :
Appréhender l'environnement professionnel que représentent les outils micro informatique en ayant une vue globale des potentialités.

PUBLIC:
Personnel d'encadrement souhaitant une approche synthétique et pratique des outils les plus utilisés.

PRÉ-REQUIS:
Aucun

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE :

DURÉE : 56 heures

TARIF DE GROUPE:4800 €

TARIF INDIVIDUEL:1120 €

PROGRAMME :

Découvrir l'environnement WINDOWS
Gestion de l'environnement
Système d'exploitation
Gestion des données (sur disque dur et supports externes)

Présentation générale de WORD
Se familiariser avec l'environnement
Créer, modifier, sauvegarder un document de type courrier
Création de longs documents (type rapport)
Intégrer images et tableaux
Aller à l'essentiel et « automatiser les tâches)
Impression

Découvrir INTERNET
Utiliser ce système de communication
Effectuer des recherches et exploiter ses données (récupérer et modifier textes et images)
Créer et gérer ses e-mails

Utiliser le tableur EXCEL
Principes de base
Créer et modifier un tableau
Mise en forme (encadrement, bordures…)
Insertions de formules de calculs simples et avec des valeurs absolues

Utiliser un outil de Présentation POWERPOINT
Présentation de Powerpoint
Utilisation des assistants et des outils d'automatisation
Création d'un diaporama
Diffusion
Options et impression d'un diaporama

Pour tout contact : contact@karucom-formation.com
Retrouvez nous sur le site www.karucom-formation.com